



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "MARIA CAPOZZI"
Via Bonifazi 64 - 00167 Roma
Tel. Fax 06/6630905 - Tel. 06/66040749
Codice Scuola RMIC8BM00R - C.F. 97198140580
RMIC8BM00R@istruzione.it - RMIC8BM00R@pec.istruzione.it

Prot. 2351/M7

Roma, 30/06/2016

OGGETTO : Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/5891 del 30.03.2016: autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali.** Asse II Infrastrutture per l’Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – “*Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*” – Azione 10.8.1. *Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l’apprendimento delle competenze chiave*”.

Cod.MIUR Progetto: 10.8.1.A3-FESRPON-LA-2015-260 – A CIASCUNO IL SUO-

CUP assegnato al Progetto: B86J15001769007 - CIG Z331A3A8EC:

Importo per fornitura e posa in opera delle attrezzature € 16.557,00 IVA esclusa

Procedura negoziata di cui all’art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 tramite RDO **1266408** Mepa, in seguito a manifestazione di interesse.

DISCIPLINARE DELLA RDO N. 1266408

1. PREMESSA

Il Pon 2014/2020 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave al fine di permettere l’accesso ad ulteriori apprendimenti per tutta la vita. Nell’ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all’apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

2. CONTESTO E PECULIARITA' DEL PROGETTO

Con l’intervento , a valere sull’azione 10.8.1. Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l’apprendimento delle competenze chiave Progetto: 10.8.1.A3-FESRPON-LA-2015-260 – “A CIASCUNO IL SUO”, l’Istituto Comprensivo “Maria Capozzi intende creare

- a) un open space digitale sfruttando tutti gli spazi disponibili nell’edificio scolastico, dotando ogni piano della scuola di unità multimediali mobili da collocare all’occorrenza al fine di:
 - utilizzare software multimediali e applicazioni web – based come strumenti di arricchimento cognitivo e fonti alternative di “saperi”;

- sperimentare nuove modalità espressive e comunicative, con particolare riferimento a quelle informatiche e multimediali;
- b) delle postazioni informatiche per l'accesso dell'utenza e del personale (o delle segreterie) ai dati ed ai servizi digitali della scuola.

3. OBIETTIVI E RISULTATI ATTESI

Con le nuove dotazioni richieste l'Istituto Comprensivo Maria Capozzi intende, tra l'altro:

- Utilizzare le Tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT) per rinnovare la didattica negli strumenti e nei metodi;
- Naturalizzare le tecnologie nelle attività quotidiane di apprendimento;
- Promuovere l'acquisizione della capacità di orientarsi nella cultura digitale con spirito critico e consapevolezza, in vista di un apprendimento permanente e per l'esercizio attivo e responsabile della cittadinanza;
- Sperimentare nuove modalità espressive e comunicative, con particolare riferimento a quelle informatiche e multimediali;
- Valorizzare le attitudini, le capacità espressive e la creatività dei singoli.

4. CONTENUTI

I contenuti e i requisiti della dotazione tecnologica sono definiti nel capitolato tecnico. Il quantitativo della RDO è sinteticamente di seguito riportato:

Descrizione	Quantità
1.LIM HITACHI 79 POLLICI STARBOARD FX-79E2	6
2. DIFFUSORI ACUSTICI SBPRO WB-54	6
3.PROIETTORE HITACHI CP-AX2505	6
4.NOTEBOOK HP 250 G4 cod. N1A78EA	6
5.ARMADIETTO E CARRELLO per movimentazione LIM	6
6.TABLET PC CONVERTIBILE HP X2 210 Z8300 10.1 4GB Cod. L5G91EA#ABZ	1
7.SCANNER DOCUMENTALE 52 IPM SCANNER A COLORI EPSON - WORKFORCE DS-560 cod. B11B221401	1
8.NOTEBOOK ASUS P2530UJ-XO0103E cod. 90NX00S1-M01430	1
9. NOTEBOOK 2in1 HP X2 210 Z8300 2GB Cod. L5G90EA#ABZ	1

E' fatto obbligo di indicare i prezzi relativi ad ognuna delle 9 voci in tabella per poterli inserire sul sistema GPU, come richiesto dall'autorità di Gestione PON.

5. PROCEDURA E IMPORTO A BASE D'ASTA

Procedura Negoziata, ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 promossa dall'Istituto Comprensivo Maria Capozzi quale stazione appaltante per la fornitura di "A ciascuno il suo" nell'ambito del progetto e dei relativi servizi connessi mediante "Richiesta di offerta" nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. L'importo a base d'asta per la fornitura ed i relativi servizi connessi (trasporto, scarico, installazione, configurazione e collaudo delle attrezzature) di cui al presente disciplinare della RDO n. 1266408 è di € 16.557,00 (sedicimilacinquecentocinquantesette/00) IVA esclusa. **Non sono ammesse offerte in aumento.**

6. ESTENSIONE DELLA PRESTAZIONE QUANTITATIVA DEI SERVIZI

L'Istituto Comprensivo Maria Capozzi, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50,

intende avvalersi dell'eventuale estensione quantitativa delle prestazioni nell'ambito della somma di un quinto d'obbligo dell'importo a base di gara.

7. SICUREZZA

Oneri della sicurezza (art. 97, comma 5, del D. L.GS. 18 aprile 2016, n. 50)

I concorrenti dovranno indicare in sede di offerta economica la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 97, comma 5, del D. L.GS. 18 aprile 2016, n. 50.

8. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:
Istituto Comprensivo Maria Capozzi Via Ennio Bonifazi, 64 00167 Roma
Istituto Comprensivo Maria Capozzi (sede succursale) Via Sisto IV, 176 00167 Roma
Tel. 066630905 – 0666040749 e-mail RMIC8BM00R@ISTRUZIONE.IT

9. ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA.

L'offerta dovrà contenere, a pena di esclusione, firmata digitalmente dal legale rappresentante:

- 1) Richiesta documentazione di tipo amministrativo: "Documentazione"
 - a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato a) "Istanza di partecipazione" firmata digitalmente dal legale rappresentante;
 - b) Copia disciplinare RDO 1266408 , Copia Capitolato tecnico firmate digitalmente da Legale rappresentante per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

L'Istituto Comprensivo Maria Capozzi si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni soggette ad integrazione, ma che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge o al presente disciplinare di gara, si applica, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, la sanzione pecuniaria pari all' 1% (uno per cento) del valore della gara.

2) "Offerta Economica"

L'offerta economica, firmata digitalmente dal legale rappresentante, dovrà contenere (come da allegato d)), pena l'esclusione, chiaramente indicato in cifra, il prezzo offerto per la fornitura del materiale richiesto (IVA ESCLUSA), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 90 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Comprensivo Maria Capozzi sarà addivenuto alla stipula del contratto.

10. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della gara, avverrà sulla base **del minor prezzo**, secondo quanto disciplinato dall' art. 95, comma 4, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e nel rispetto delle caratteristiche tecniche dettagliate nell'allegato 1 Capitolato Tecnico.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si applica l'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che "*In caso di offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di migioria (...) in sede di valutazione delle offerte (...)*". Si procede quindi al rilancio della RdO con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte.

Non è ammessa, **a pena di esclusione**, la presentazione di offerte parziali, condizionate, espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua. Potranno presenziare all'esame dell'istanza di ammissione ed all'apertura dell'offerte, che si svolgerà il giorno **11/07/2016 alle ore 12:00** per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato

Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), tutti i soggetti che ne hanno interesse.

La Scuola si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.

11. Condizioni contrattuali

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Comprensivo Maria Capozzi, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della fornitura, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

12. Consegna, installazione e collaudo della fornitura

Il termine ultimo previsto per la consegna e l'installazione di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è **entro e non oltre il giorno 15 settembre 2016**, secondo tempistica da concordare con l'amministrazione.

All'atto della consegna e della verifica della dotazione tecnologica, nonché dopo installazione e montaggio, **presso l'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante**, il Fornitore dovrà redigere **un verbale di collaudo** in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica.

Nel caso di esito negativo dell'installazione **presso l'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante**, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché l'installazione sia ripetuta e positivamente superata.

Nel caso in cui anche il successivo collaudo presso l'Istituto Scolastico Stazione Appaltante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

13. Durata

Il servizio di assistenza e manutenzione in relazione a ciascuna installazione presso l'Istituto scolastico, deve avere una durata pari *ad un minimo di 24 (ventiquattro) mesi*, decorrenti dalla data di collaudo positivo della fornitura effettuato presso l'Istituzione Scolastica.

14. Garanzia definitiva

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, l'aggiudicatario per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10% dell'importo contrattuale.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e dal risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7.

15. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

16. Pagamenti

I pagamenti saranno effettuati nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale tenuto conto anche dell'art. 2 comma 9 del D.L. 3/10/2006, n. 286 che ha introdotto l'art. 48 bis al DPR 29/9/73

n. 602 (disposizioni sui pagamenti di importi superiori a 10.000/00 euro) e previa emissione di **fattura elettronica** di spesa intestata all'**Istituto Comprensivo Maria Capozzi codice fiscale 97198140580**

Si fa presente che, ai sensi del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 55 del 3 aprile 2013, l'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre, nei confronti di questa Scuola, esclusivamente fatture elettroniche, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it

Si comunica il codice univoco di questa Scuola **UFYAQH** che dovrà essere utilizzato per indirizzare correttamente le fatture che l'operatore economico aggiudicatario emetterà.

L'affidamento del servizio è condizionato alla regolarità contributiva dell'azienda, all'accettazione della tracciabilità dei flussi finanziari nonché all'accettazione dei pagamenti al momento dell'accredito dei fondi da parte dell'Ente Gestore dei progetti (MIUR Autorità di Gestione).

Nell'ipotesi di accertamento di irregolarità contributiva (DURC irregolare relativo ad uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione contrattuale) opererà in automatico l'intervento sostitutivo previsto dall'art. 4, comma 2, del DPR 207/2010 e dalla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 3 del 16 febbraio 2012.

Il pagamento potrà essere effettuato nel rispetto di quanto sopra riportato e previa presentazione di fattura elettronica, dettagliata dei beni, assoggettati ad IVA a cura dell'operatore economico aggiudicatario della gara.

Il corrispettivo verrà liquidato al netto dell'IVA (Split payment dell'imposta sul valore aggiunto come introdotto dall'art.1 co. 629 lett.b) Legge 190/2014).

Il pagamento avverrà a completamento fornitura e previo favorevole collaudo.

17. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Comprensivo Statale Maria Capozzi, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Comprensivo Statale Maria Capozzi

18. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Comprensivo Statale Maria Capozzi potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Comprensivo Statale Maria Capozzi. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

19. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Comprensivo Maria Capozzi esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/03 si informa che:

1. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
2. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
3. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei servizi generali e amministrativi;

4. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, gli Assistenti Amministrativi e il Collaudatore;
5. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs 196/03.
Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

20. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG Z331A3A8EC** e il codice unico di progetto (**CUP B86J15001769007**);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Comprensivo Statale Maria Capozzi di Roma gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Comprensivo Statale Maria Capozzi di Roma (RM).

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

21. Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) sezione di Roma entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Roma

22. Disposizioni finali

La proposta di aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP.

La proposta di aggiudicazione diviene affidamento, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dalla proposta di aggiudicazione senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, l'aggiudicazione non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di richiedere ai concorrenti di comprovare, entro 10 giorni dalla richiesta medesima, il possesso dei requisiti dichiarati dal primo soggetto in graduatoria e al concorrente che segue. Qualora taluno dei concorrenti non provveda a fornire la documentazione richiesta entro il suddetto termine di dieci giorni dalla richiesta, ovvero la documentazione ottenuta dai medesimi concorrenti non confermi le dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara,

l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici e all'eventuale nuova aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 32, commi 9 e 10, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

23. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Disciplinare RDO 1266408 si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

24. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, è Daniele Liberatore, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale Maria Capozzi di Roma, Tel 06630905 / 0666040749 e-mail RMIC8BM00R@PEC.ISTRUZIONE.IT

25. Documenti allegati e chiarimenti sulla disciplina di gara

Sono allegati al presente Disciplinare, e costituiscono parte integrante dello stesso:

- **Capitolato Tecnico;**
 - **Allegato a) – Istanza di partecipazione;**
 - **Allegato b) – Dichiarazione ai sensi artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;**
 - **Allegato d) – Dichiarazione di Offerta Economica;**

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO 1266408 a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Sarà onere dei Concorrenti esaminare il contenuto dei chiarimenti pubblicati, rimanendo l'Amministrazione dispensata da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.

II DIRIGENTE SCOLASTICO
DANIELE LIBERATORE